Приложение № 5 к конкурсной документации

ПРОЕКТ

Договор № _____/ЦПП
оказания услуг по проведению таргетированной рекламы
в социальной сети «Вконтакте»

Идентификатор 0000Э14345313322264020088

г. Киров, областной «__» _____ 2026 года

Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания), сокращенное наименование: **КОФПМСП МКК**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(в случае, если Исполнителем является юридическое лицо)

_____, именуемое (-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

(в случае, если Исполнителем является индивидуальный предприниматель)

Индивидуальный предприниматель _____ ОГРНИП _____ , именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны,

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», а индивидуально – «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» с целью популяризации продукции (товаров, работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Получатели поддержки), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим договором.

1.2. Место оказания услуг: г. Киров, Кировская область.

1.3. Срок оказания услуг (период оказания услуг): с даты заключения договора и представления информации, необходимой для оказания услуг, до выполнения обязательств по оказания услуг в полном объеме, но не позднее 27.11.2026.

1.4. Услуги должны быть оказаны Исполнителем своевременно, надлежащего качества, в полном объеме, а также соответствовать условиям договора и требованиям технического задания (Приложение № 1 к договору).

2. Права и обязанности сторон

2.1. **Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Проверить полученные от Получателя поддержки исходные материалы на предмет соответствия формату источника публикации и действующему законодательству. Своевременно устно или письменно предупреждать Заказчика и Получателя поддержки о возможных нарушениях законодательства о рекламе в части содержания рекламной информации. В том случае, если Получатель поддержки настаивает на размещении рекламно-информационных материалов, не соответствующих действующему законодательству, то он несет всю ответственность за нарушение законодательства. При этом подтверждающим документом является предупредительное письмо, с которым Получатель поддержки знакомится под роспись.

2.1.2. Разработать рекламно-информационные материалы в соответствии с техническим заданием и согласовать с Получателем поддержки. Разработанные Исполнителем рекламно-информационные материалы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению рекламы, таким как обязательное наличие предупреждений, обозначений, знаков и

т.п. в установленных законодательством случаях для рекламы отдельных видов товаров. Рекламные материалы для интернет-размещения предоставляются в формате MacromediaFlash и/или в формате GIF, или JPEG. В случае необходимости предоставления формата рекламных материалов, не предусмотренных в данном пункте, Исполнитель и Получатель поддержки согласовывают новые форматы рекламных материалов.

2.1.3. Незамедлительно предупредить Получателя поддержки о возможных неблагоприятных последствиях выполнения указаний Получателя поддержки, касающихся способов и методов оказания услуг, а также обо всех иных не зависящих от Исполнителя обстоятельствах, которые могут привести к снижению качества оказываемых услуг, в противном случае Исполнитель самостоятельно несет ответственность за несоответствие результата услуги требованиям Получателя поддержки.

2.1.5. Не допускать искажения предоставляемой Получателем поддержки информации.

2.1.6. Предоставить по письменному запросу Получателя поддержки и/или Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе оказания услуг по договору.

2.1.7. В случае невозможности оказания услуг или возникновения препятствий незамедлительно письменно уведомить об этом Получателя поддержки и Заказчика.

2.1.8. Отказать в предоставлении услуг Получателю поддержки, в случае если они состоят с Исполнителем в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.1.9. Исполнитель не вправе использовать материалы, полученные от Заказчика или Получателя поддержки, для целей, не связанных с оказанием услуг.

2.1.10. Обеспечить за свой счет устранение недостатков, выявленных при оказании услуг или приемке услуг.

2.1.11. Выполнять требования действующего законодательства о маркировке рекламы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе:

- добавлять пометку «реклама», указание на Получателя поддержки как рекламодателя и (или) сайт, страницу сайта в сети Интернет (при наличии), содержащие указание на рекламодателя, во все рекламные материалы до начала их размещения;

- до начала размещения рекламы обеспечивать получение идентификатора рекламы, то есть уникального цифрового обозначения, предназначенного для обеспечения прослеживаемости распространенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рекламы и учета информации о такой рекламе в отношении каждого рекламного материала, согласованного к размещению по настоящему техническому заданию;

- своевременно и в полном объеме представлять достоверную и актуальную информацию в информационную систему «Единый реестр интернет-рекламы» через оператора рекламных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.12. Сдать оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора и представить Сторонам необходимые документы для приемки оказанных услуг.

2.1.13. Предоставить согласие на осуществление министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии (предоставленной Заказчику для оплаты оказанных услуг по настоящему договору), в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля - проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия Исполнителя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего договора.

2.1.14. Не использовать денежные средства, поступившие от Заказчика по настоящему договору, для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, связанных с достижением результатов предоставления субсидии (предоставленной Заказчику для оплаты оказанных услуг по настоящему договору).

2.1.15. Не разглашать и не использовать в личных целях сведения конфиденциального характера, ставшие известными вследствие оказания услуг в рамках договора, а также принять меры по недопущению разглашения таких сведений. Исполнитель обязан не разглашать данную конфиденциальную информацию без согласия Заказчика и Получателя поддержки, а также

принимать меры по охране ее конфиденциальности, предусмотренные ст. 10, 11 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

2.1.16. Соблюдать Антикоррупционные условия, установленные в Приложении № 4 к договору.

2.2. **Права Исполнителя:**

2.2.1. Требовать от Получателя поддержки и Заказчика исполнения обязательств по договору, в том числе обязательств по оплате, предоставления исходных материалов, данных, документов, информации и прочих необходимых сведений в соответствии с требованиями технического задания для надлежащего оказания услуг.

2.2.2. Запрашивать у Получателя поддержки разъяснение и уточнение информации, в том числе документальное подтверждение достоверности информации и данных, содержащейся в предоставляемых материалах, с целью оказания услуг по настоящему договору.

2.2.3. Привлекать по своему усмотрению третьих лиц для исполнения отдельных обязательств по настоящему договору. Исполнитель организует работу и оплату услуг третьих лиц, привлекаемых к оказанию услуг.

2.2.4. Выбрать оператора рекламных данных, через которого информация о распространённой в сети «Интернет» рекламе будет передаваться в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, массовых коммуникаций, информационных технологий и связи в рамках исполнения требований статьи 18.1 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе».

2.3. **Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Направить Исполнителю информацию Получателя поддержки с целью оказания услуг.

2.3.2. Принять и оплатить услуги, оказанные Исполнителем в соответствии с условиями договора.

2.3.3. Информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на исполнение договора.

2.4. **Права Заказчика:**

2.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных настоящим договором.

2.4.2. В любое время проверять ход и качество выполнения Исполнителем условий договора и технического задания.

2.4.3. В любое время запрашивать у Исполнителя информацию, материалы и документы в рамках контроля за исполнением договора, а также необходимые для оценки оказанных Исполнителем услуг.

2.4.4. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с договором и техническим заданием.

2.4.5. Требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных недостатков. Сроки устранения выявленных недостатков устанавливаются Заказчиком.

2.4.6. Применить к Исполнителю штрафные санкции и иные меры ответственности, установленные настоящим договором, в случае нарушения Исполнителем условий договора и/или технического задания.

2.4.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным настоящим договором, и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС (__%) _____ руб. / НДС не облагается (без НДС) (далее – цена договора). Стоимость 1 (одной) услуги составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС (__%) _____ руб. / НДС не облагается (без НДС).

3.2. Цена договора является твердой и изменению не подлежит, в том числе в следующих случаях: увеличение ставки НДС, в процессии исполнения настоящего договора

Исполнитель становится плательщиком НДС. Цена договора может быть снижена только по основаниям, предусмотренным договором.

3.3. Цена договора включает в себя все необходимые расходы, которые понесёт Исполнитель в процессе оказания услуг, в том числе расходы на заработную плату работников и оплату вознаграждения привлекаемых квалифицированных специалистов, расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортные расходы (при наличии), иные расходы, связанные с оказанием услуг по договору.

Неучтенные расходы (затраты) Исполнителя, связанные с исполнением настоящего договора, и не включенные в цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.

3.4. Заказчик оплачивает оказанные Исполнителем услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты приемки услуг (подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком).

В случае если в отчетном периоде услуги не оказываются, акт сдачи-приемки оказанных услуг не составляется, услуги не оплачиваются.

3.5. Все расчёты по договору производятся в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на указанный в разделе 9 договора Исполнителем расчётный счёт. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счёт банка Исполнителя, в котором у Исполнителя открыт расчетный счет. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в трехдневный срок с момента изменения расчетного счета в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

3.6. В случае составления Заказчиком одностороннего акта в соответствии с п. 4.8 договора оплате подлежат услуги, указанные в акте.

3.7. Исполнитель принимает на себя обязательство включать **идентификатор 0000Э143453133222640200 88** (далее - идентификатор), в документы, на основании которых Заказчиком осуществляется оплата услуг (работ) по договору: счет и (или) счет-фактура, универсальный передаточный документ, акт оказанных услуг (выполненных работ), иные аналогичные документы.

Отсутствие идентификатора в документах, представленных Исполнителем, на основании которых Заказчиком осуществляется оплата услуг (работ) по договору, может являться основанием для отклонения операции по перечислению средств Исполнителю до предоставления документов, содержащих идентификатор. В этом случае Заказчик освобождается от ответственности за нарушение обязательств по оплате оказанных услуг (выполненных работ).

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг. Права на результаты услуг.

4.1. Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется между Заказчиком и Исполнителем при условии приемки оказанных услуг Получателями поддержки. По мере оказания услуг Получателям поддержки Исполнитель сдает Заказчику оказанные услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты оказания услуг.

4.2. Приемка услуг, оказанных Исполнителем, осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предъявления акта сдачи-приемки оказанных услуг по форме, установленной в Приложении № 3 к договору, и отчетных документов, установленных договором и техническим заданием. В указанный срок Заказчик принимает оказанные услуги, подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет один экземпляр акта Исполнителю, либо, при наличии недостатков, отказывает в приемке оказанных услуг и направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг.

4.3. Совместно с актом сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель представляет Заказчику следующие отчетные документы по каждому Получателю поддержки:

4.3.1. Акт приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем и Получателем поддержки по форме, установленной в Приложении № 2 к договору;

4.3.2. Отчет об оказанных услугах по каждому Получателю поддержки и прилагаемые к нему документы в бумажном виде, подписанный Исполнителем и заверенный печатью (при наличии). Отчет должен соответствовать требованиям, установленным в техническом задании.

4.4. Приемка Заказчиком оказываемых услуг осуществляется на основании установления соответствия их количества, объема и качества условиям договора.

4.5. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их в установленные Заказчиком сроки, собственными силами и за свой счет. Если срок устранения недостатков Заказчиком не установлен, недостатки должны быть устранены в разумный срок с момента получения требования.

4.6. В случае, если Исполнителем оказаны услуги менее количества, установленного техническим заданием, в том числе из-за непредставления Заказчиком информации, необходимой для оказания услуг, то Заказчик по своему усмотрению вправе:

1) увеличить сроки оказания услуг (по согласованию с Получателями поддержки);

2) уменьшить цену договора, исходя из фактического количества оказанных услуг и стоимости 1 (одной) услуги. В данном случае Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в размере уменьшенной цены договора, исходя из фактического количества оказанных услуг.

4.7 Заказчик вправе отказаться от приемки услуг и последующей оплаты в отношении услуг Исполнителя:

- не соответствующих предмету договора и требованиям технического задания;

- в отношении которых не представлены отчетные документы в сроки, порядке и составе, установленные договором и техническим заданием;

- в случае установления Заказчиком недостоверности представленных Исполнителем документов и сведений в отношении оказанных услуг и/или Получателей поддержки.

- в иных случаях, предусмотренных договором.

4.8. В случае отказа Исполнителя от устранения недостатков либо неполучения от Исполнителя ответа на предложение об устранении недостатков Заказчик составляет односторонний акт о фактически оказанных услугах и направляет один экземпляр акта Исполнителю.

4.9. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг.

4.10. Права на результаты услуг.

4.10.1. Если при оказании услуг по договору Исполнителем будут созданы результаты интеллектуальной деятельности (далее – РИД), Исполнитель обязуется передать Получателю поддержки исключительные права на РИД в полном объеме. Права передаются без ограничения территории и срока действия. Вознаграждение за отчуждение исключительного права на РИД включено в стоимость услуг и дополнительно не оплачиваются.

4.10.2. Право на РИД считается переданным после наступления последнего из следующих событий:

4.10.2.1. Исполнителем и Получателем поддержки подписан Акт приемки оказанных услуг (по форме Приложения № 2 к настоящему договору), в рамках которого был создан РИД.

4.10.2.2. Заказчик оплатил стоимость оказанных услуг в полном объеме.

4.10.3. После получения прав на РИД Получатель поддержки самостоятельно предпринимает меры по их дальнейшей защите.

4.10.4. Исполнитель гарантирует, что факт передачи РИД не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к Заказчику или Получателю поддержки претензии в отношении РИД.

4.10.5. Работники Исполнителя и иные физические лица, участвовавшие в оказании услуг по поручению Исполнителя, имеют право называться автором РИД. Никакое другое лицо, включая Заказчика и Получателя поддержки, не может называться автором РИД. При использовании РИД Получатель поддержки имеет право не указывать его авторов.

4.10.6. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему договору является порядком и сроками представления Исполнителем отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии (предоставленной Заказчику для оплаты оказанных услуг по настоящему договору).

Выполнение Исполнителем обязательств по предоставлению Заказчику отчетных документов в соответствии с п.п. 4.1-4.3 настоящего договора, означает выполнение Исполнителем обязанности по представлению отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии (предоставленной Заказчику для оплаты оказанных услуг по настоящему договору).

4.10.7. Порядок и сроки предоставления отчета об осуществлении расходов, источником осуществления которых являются средства, предоставленные Заказчиком:

Исполнитель по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней (если больший срок не установлен в требовании) предоставляет отчет об осуществлении расходов, источником осуществления которых являются средства, предоставленные Заказчиком (в виде оплаты оказанных услуг по настоящему договору) (далее – отчет).

Отчет предоставляется по форме Заказчика, направляемой совместно с требованием.

Допускается предоставление отчета по форме Исполнителя, которая должна содержать сведения о дальнейшем направлении средств, поступивших Исполнителю в виде оплаты оказанных услуг по настоящему договору, подпись уполномоченного лица Исполнителя, дату.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, привлеченными Исполнителем третьими лицами, в том числе специалистами (экспертами), несет Исполнитель. Неисполнение или ненадлежащее исполнение, привлеченными Исполнителем третьими лицами, не освобождает Исполнителя от выполнения условия договора.

5.3. Ответственность за достоверность отчетных документов и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Исполнителем документах, несет Исполнитель.

5.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, в том числе сроков оказания услуг (промежуточных сроков оказания услуг, сроков предоставления Заказчику отчетной документации) Заказчик вправе потребовать уплату пени. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере 0,1% от стоимости услуг, сроки которых нарушены. Исполнитель освобождается от уплаты пени если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика, Получателя поддержки.

В случае просрочки устранения недостатков оказанных услуг Исполнителем Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от стоимости услуг, оказанных с недостатками.

5.5. Заказчик вправе потребовать уплату Исполнителем штрафа в размере 10 (десяти) процентов от стоимости услуг, в следующих случаях:

5.5.1. Несоблюдение Исполнителем и/или привлеченными Исполнителем третьими лицами требований к качеству услуг, порядку оказания услуг, иных требований, предусмотренных договором и/или техническим заданием, к которым относится:

- нарушение требований, установленных в п. 6, 7 технического задания (приложение № 1 к настоящему договору).

5.5.2. Нарушение Исполнителем сроков предоставления Заказчику отчетных документов или предоставление Исполнителем Заказчику недостоверных документов и сведений, указанных в представленных Исполнителем отчетных документах.

5.6. Применяемые к Исполнителю неустойки (штраф, пени) могут быть вычтены из стоимости оказанных услуг, подлежащих оплате. Заказчик вправе взыскать неустойку (штраф, пени) из суммы окончательного расчета, подлежащей уплате Исполнителю.

5.7. Уплата неустоек (пени) производится только на основании письменного требования сторон и не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по договору, а также возмещения убытков, причинённых неисполнением или ненадлежащим исполнением виновной стороной обязательств.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и условиями договора.

6.2. Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке в случае неисполнения Заказчиком и Получателем поддержки встречных обязательств по

представлению Исполнителю необходимой информации и/или исходных материалов для оказания услуг.

6.3. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

6.3.1. Нарушение Исполнителем и/или привлеченными Исполнителем третьими лицами сроков оказания услуг (промежуточных сроков оказания услуг), в том числе сроков предоставления Заказчику отчетной документации, установленной договором и/или техническим заданием;

6.3.2. Несоблюдение Исполнителем и/или привлеченными Исполнителем третьими лицами требований к качеству услуг, порядку оказания услуг, иных требований, предусмотренных договором и/или техническим заданием;

6.3.3. Предоставление Исполнителем Заказчику недостоверных документов и сведений, указанных в представленных Исполнителем отчетных документах;

6.3.4. Если в ходе исполнения договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам конкурса и/или представил недостоверную информацию в заявке на участие в конкурсе и/или в составе документов, приложенных к заявке на участие в конкурсе, что позволило ему стать победителем конкурса.

6.4. При расторжении договора в одностороннем внесудебном порядке со стороны Заказчика, Заказчик направляет Исполнителю уведомление о расторжении договора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в договоре, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком требований пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в договоре. Договор будет считаться расторгнутым с момента доставки соответствующего уведомления Исполнителю либо если уведомление Исполнителем не получено, по причинам независящим от Заказчика, договор будет считаться расторгнутым по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента направления Заказчиком уведомления о расторжении договора, если иные сроки не установлены в уведомлении.

6.5. В случае расторжения договора в одностороннем порядке Заказчик оплачивает услуги, фактически оказанные Исполнителем до такого отказа.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Разногласия и споры, которые могут возникнуть по вопросам заключения, исполнения, изменения, расторжения договора будут разрешаться Сторонами путём переговоров.

7.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию другой стороне в письменной форме. Претензия направляется с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, электронной почтой) либо может быть вручена другой Стороне под расписку.

7.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах ее рассмотрения заинтересованную Сторону в письменной форме в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

7.4. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.3 договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Кировской области.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

8.2. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по договору.

8.3. Любые изменения и дополнения к договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

8.4. Договор может быть подписан по системе электронного документооборота «Saby», «Контур.Диадок».

Стороны договорились, что для организации электронного документооборота (далее – ЭДО) могут использовать квалифицированную электронную цифровую подпись (далее по тексту – ЭЦП), что предполагает получение Сторонами сертификатов ключа проверки ЭЦП в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с положениями Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

Электронные документы, отправляемые Стороной посредством системы ЭДО, подписываются квалифицированной электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП).

8.4.1. Стороны признают, что ЭЦП документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст. 11 Федерального закона № 63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

8.4.2. Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные ЭЦП уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.

8.4.3. Электронный документ, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

8.4.4. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей ЭЦП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате ЭЦП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

8.4.5. Наличие договоренности о юридически значимом электронном документообороте не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами.

8.5. Договор, дополнительные соглашения и/или приложения к нему, акты, счета, письма, претензии и любые другие, относящиеся к договору документы, могут быть подписаны Сторонами и переданы посредством направления в виде сканированных копий по электронной почте, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору. Переданные с использованием таких средств связи документы имеют юридическую силу до получения соответствующей Стороной оригинальных экземпляров.

Стороны обязуются направлять друг другу оригиналы подлинных экземпляров договора, дополнительные соглашения и/или приложения к нему, акты, счета в пятидневный срок с даты их подписания по почте заказным письмом с уведомлением или доставлять нарочным.

8.6. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.7. Документы по настоящему договору считаются полученными Стороной в следующие сроки:

- в день вручения корреспонденции путем направления нарочно или почтовым отправлением;

- на седьмой день со дня отправки почтового отправления по почтовому адресу, в случае отказа от получения корреспонденции или неполучения корреспонденции по иным причинам;

- на следующий день со дня отправки электронного сообщения на указанную электронную почту (e-mail):

адрес электронной почты Заказчика: mail@kfpp.ru, cpp@kfpp.ru;

адрес электронной почты Исполнителя: _____.

8.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. Сторона, изменившая свой фактический и (или) юридический адрес, банковские и другие реквизиты, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующих изменений в письменной форме уведомить об этом другие стороны с письменным указанием новых реквизитов.

8.10. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр договора.

8.11. К договору прилагаются:

8.11.1. Приложение № 1 – Техническое задание;

8.11.2. Приложение № 2 – Форма акта приемки оказанных услуг между Получателем поддержки и Исполнителем;

8.11.3. Приложение № 3 – Форма акта сдачи-приёмки оказанных услуг между Заказчиком и Исполнителем;

8.11.4. Приложение № 4 – Антикоррупционные условия.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик: **КОФПМСП МКК** Адрес: 610000, Кировская область, город Киров, Динамовский проезд, дом 4 ИНН 4345045088 КПП 434501001 ОГРН 1024301308448 Министерство финансов Кировской области (КОФПМСП МКК, л/с 1181300А384) ОКЦ № 4 Волго-Вятского ГУ Банка России// УФК по Кировской области г. Киров Казначейский счет 03225643330000004000 Единый казначейский счет 40102810345370000033 БИК 013304182 Телефон: (8332) 410-410 e-mail: mail@kfpp.ru, cpp@kfpp.ru	**Исполнитель:** _____ Адрес: _____ ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ р/сч _____ к/сч _____ БИК _____ Телефон: _____ e-mail: _____
_____	_____
_____/_____ м.п.	_____/_____ м.п.

Приложение № 1 к договору к договору оказания услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» № __/ЦПП от ___.___._____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуг по проведению таргетированной рекламы
в социальной сети «ВКонтакте»

№ п/п	Наименование требований	Содержание требований
1.	Заказчик	Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания)
2.	Наименование оказываемых услуг	Услуги по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» с целью популяризации продукции (товаров, работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства Кировской области (далее – СМСП)
3.	Место оказания услуг	г. Киров, Кировская область
4.	Срок оказания услуг (период оказания услуг)	с даты заключения договора и представления информации, необходимой для оказания услуг, до выполнения обязательств по оказанию услуг в полном объеме, но не позднее 27.11.2026
5.	Получатели поддержки	Получателями поддержки являются СМСП. Перечень СМСП, для которых оказываются услуги, предоставляются Заказчиком Исполнителю в электронном виде
6.	Количество оказываемых услуг	16 единиц (16 услуг)
7.	Состав оказываемых услуг	Услуги по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» с целью популяризации продукции (товаров, работ, услуг) СМСП включают в себя: 1. Создание (при отсутствии рекламного кабинета Получателя поддержки) и настройка рекламного кабинета «VK Реклама» для каждого Получателя поддержки; 2. Сбор и анализ информации о компании, производимой продукции (товарах, работах, услугах) Получателя поддержки; 3. Визуальное оформление сообщества Получателя поддержки; 4. Создание рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) Получателя поддержки для проведения таргетированной рекламы (рекламных постов/объявлений); 5. Настройка таргетированной рекламы; 6. Пополнение счета Получателя поддержки в рекламном кабинете «VK Реклама»; 7. Анализ эффективности рекламной кампании; 8. Обучение Получателей поддержки в виде консультирования, проведения семинаров, вебинаров, мастер-классов по работе с рекламным кабинетом «VK Реклама» и проведению рекламных кампаний в социальной сети «ВКонтакте». 9. Подготовка отчетных документов.
8.	Требования к оказываемым	Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе»;

	услугам	Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». **Исполнитель при оказании услуг выполняет требования действующего законодательства о маркировке рекламы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».** Услуги оказываются в соответствии с условиями настоящего технического задания, а также в соответствии с действующими нормами, стандартами и правилами оказания данного вида услуг, в том числе требованиями социальной сети «ВКонтакте». Исполнитель не вправе предоставлять услуги Получателю поддержки в случае, если Исполнитель состоит с данным Получателем поддержки в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Права на объекты интеллектуальной собственности в объеме, необходимом для оказания услуг в соответствии с настоящим техническим заданием, входят в стоимость услуг и передаются Получателю поддержки в момент сдачи-приемки оказанных услуг. Все риски, в том числе после передачи Получателю поддержки результатов оказанных услуг, в случае возникновения споров относительно используемых Исполнителем объектов интеллектуальной собственности, несет Исполнитель.
9.	Содержание и объем услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте»	1. Создание (при отсутствии рекламного кабинета Получателя поддержки) и настройка рекламного кабинета «VK Реклама» для каждого Получателя поддержки. При отсутствии рекламного кабинета Получателя Поддержки Исполнитель создает личный рекламный кабинет по реквизитам Получателя поддержки, а также передает полный доступ для авторизации и управления рекламным кабинетом. 2. Сбор и анализ информации о компании, производимой продукции (товарах, работах, услугах) Получателя Поддержки, а также анализ ниши и конкурентов для формирования релевантного позиционирования и оформления сообщества. Исполнитель проводит анкетирование Получателя поддержки с целью сбора информации о компании и продукции (товарах, работах, услугах), конкурентных преимуществах и целевой аудитории. На основании полученной информации Исполнитель осуществляет корректировку названия сообщества и/или описания сообщества (при необходимости), а также формулирует уникальное торговое предложение (УТП) с учетом специфики деятельности Получателя поддержки. 3. Визуальное оформление сообщества Получателя поддержки включает в себя: 1) Разработка дизайна обложки сообщества – 2 варианта на выбор. 2) Разработка дизайна баннеров сообщества: - для десктопной версии – 2 варианта на выбор; - для мобильной версии – адаптация выбранного варианта под мобильное отображение. 3) Настройка элементов сообщества:

		- настройка кнопки действия сообщества («Позвонить», «Написать», переход на сайт или в мессенджер; тип кнопки определяется по согласованию с Получателем поддержки); - разработка дизайна карточек меню сообщества в единой стилистике сообщества – 2 варианта на выбор; - настройка базового меню сообщества (товары/услуги, прайс-лист, отзывы, контакты и иные разделы в зависимости от специфики деятельности Получателя поддержки). 4) Заполнение контактной информации сообщества: - номер телефона; - адрес; - ссылки на сайт и социальные сети (при наличии); - режим работы (при необходимости). 5) Добавление товаров и/или услуг в сообщество – не более 5 позиций. 4. Создание рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) Получателя поддержки для проведения таргетированной рекламы (рекламных постов/объявлений). Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика информации о Получателе поддержки запрашивает у Получателя поддержки исходные материалы для создания рекламно-информационных материалов. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Получателя поддержки необходимой информации создает рекламно-информационные материалы (рекламные посты/объявления), адаптированные под формат социальной сети «Вконтакте», в количестве не менее 5 штук и направляет их на согласование Получателю поддержки. Текст поста/объявления должен быть структурированным, написан литературным языком без грамматических и орфографических ошибок. Исполнитель разрабатывает рекламно-информационный материал (рекламный пост/объявление) о компании и ее преимуществах и закрепляет его на стене сообщества Получателя поддержки. По требованию Получателя поддержки Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней вносит правки в проекты рекламно-информационных материалов. 5. Настройка таргетированной рекламы. Исполнитель выполняет настройку таргетированной рекламы: подбирает целевую аудиторию, задает географию, демографические показатели потенциальных клиентов, их интересы и группы, в которых они состоят, ключевые слова, настраивает бюджет и график показов объявлений. Исполнителем производится индивидуальная настройка параметров таргетированной рекламы. По согласованию с Получателем поддержки Исполнитель может использовать для таргетированной рекламы аудиторию клиентов Получателя поддержки, предоставленную Получателем поддержки, в том числе аудиторию сообщества Получателя Поддержки. 6. Пополнение счета Получателя поддержки в рекламном

		кабинете «VK Реклама» на сумму 20 000 рублей, в т.ч. НДС. Рекламный бюджет используется для проведения таргетированной рекламы в рамках оказания услуги. В случае наличия остатка средств рекламного бюджета в рекламном кабинете Получателя поддержки после проведения Исполнителем рекламной кампании (достижения установленных показателей), Получатель поддержки самостоятельно использует оставшиеся средства в рекламном кабинете на проведение рекламных кампаний в социальной сети «ВКонтакте» с целью популяризации продукции (товаров, работ, услуг). 7. Анализ эффективности рекламной кампании Исполнитель: - обеспечивает мониторинг эффективности рекламной кампании и вносит корректировки при необходимости; - оценивает соответствие результатов установленным показателям; - формулирует рекомендации по оптимизации дальнейшей рекламной стратегии, в том числе оптимизации бюджета, выбору форматов объявлений и т.п. 8. Обучение Получателей поддержки в виде консультирования, проведения семинаров, вебинаров, практикумов, мастер-классов продолжительностью не менее 10 часов по следующим темам: - основы работы с рекламным кабинетом «VK Реклама»; - подготовка аккаунтов/сообществ для проведения рекламных кампаний; - настройка рекламных кампаний, целей кампаний (CTR, конверсии, заявки и т.д.), бюджета; - подбор и настройка целевых аудиторий; - создание и редактирование рекламных креативов (рекламных постов/объявлений), рекомендации по выбору форматов объявлений; - анализ эффективности рекламной кампании на основе данных аналитики, формирование отчетов аналитики; Формат: очно или онлайн в режиме реального времени в форме индивидуальных или групповых консультаций, занятий. 8.1. Исполнитель представляет Получателям поддержки материалы для дальнейшей самостоятельной работы по проведению рекламных кампаний в социальной сети «Вконтакте» (инструкции, руководства, чек-листы, видеоуроки). Материалы предоставляются по темам, указанным в пп. 6 настоящего раздела технического задания. Возможно предоставление одного или нескольких материалов. 8.2. Сопровождение Получателя поддержки после оказания услуг. Исполнитель при необходимости по запросу Получателя поддержки консультирует Получателя поддержки по работе с рекламным кабинетом «VK Реклама» и проведению рекламных кампаний в социальной сети «ВКонтакте» по темам, указанным в пп. 6 настоящего раздела технического задания. Общая продолжительность консультаций не более 1 (одного) часа. Срок поступления запроса Получателя поддержки на проведение консультации не позднее 10 календарных дней с

		даты приемки Получателем поддержки услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» (подписания акта приемки услуг). Срок проведения консультации не позднее следующего рабочего дня после поступления запроса Получателя поддержки на проведение консультации. 9. Подготовка отчетных документов. По результатам оказанных услуг Исполнитель подготавливает отчетные документы в соответствии с требованиями, установленными в п. 12 настоящего технического задания **По результатам оказанных услуг Исполнителем должны быть достигнуты следующие показатели таргетированной рекламы:** количество показов рекламных постов/объявлений – не менее 3000 показов; количество переходов на страницу или сайт Получателя поддержки – не менее 100 переходов.
10.	Результат оказания услуг	Результатом оказания услуг являются создание (при отсутствии рекламного кабинета Получателя поддержки на момент начала оказания услуг) и настройка рекламного кабинета «VK Реклама» для каждого СМСП, проведение рекламной кампании, обучение каждого Получателя поддержки по работе с рекламным кабинетом «VK Реклама» и проведению рекламных кампаний в социальной сети «ВКонтакте», достижение показателей таргетированной рекламы.
11.	Документальное подтверждение оказанных услуг	Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется между Заказчиком и Исполнителем при условии приемки оказанных услуг Получателем поддержки. По мере оказания услуг Получателям поддержки Исполнитель сдает Заказчику оказанные услуги в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты оказания услуг. Исполнитель сдает Заказчику оказанные услуги путем предоставления следующих отчетных документов: - акт приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем и Получателем поддержки (по форме Заказчика); - акт сдачи-приемки оказанных услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» между Исполнителем и Заказчиком (по форме Заказчика); - отчет об оказанных услугах по каждому Получателю поддержки и прилагаемые к нему документы в бумажном виде, подписанный Исполнителем и заверенный печатью (при наличии)
12.	Требования к отчету об оказанных услугах	Формат листа А4, расположение страниц – книжное, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12. Отчет содержит информацию по пошаговому исполнению услуги, которая согласовывалась с Получателем поддержки в процессе исполнения договора, и документы, подтверждающие факт оказания услуг в соответствии с техническим заданием, а именно: 1. Описание оказанных услуг в соответствии с настоящим техническим заданием; 2. Скриншоты исходного (до начала оказания услуг) и итогового (после оказания услуг по преображению)

		визуального оформления сообщества Получателя поддержки; 3. Макеты рекламно-информационных материалов (рекламных постов/объявлений), размещенных в социальной сети «ВКонтакте». Скриншоты согласования рекламно-информационных материалов Получателем поддержки; 4. Скриншот созданного рекламного кабинета для Получателя поддержки (при отсутствии рекламного кабинета Получателя поддержки на момент начала оказания услуг); 5. Скриншоты из рекламного кабинета результатов таргетированной рекламы (количество показов и переходов); 6. Исходные материалы, поступившие от Получателя поддержки. Все копии отчетных документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица Исполнителя и печатью (при наличии)
13.	Взаимодействие с Заказчиком	Исполнитель должен информировать Заказчика о ходе оказания услуг путем направления информации на адрес электронной почты: cpp@kfpp.ru, участвовать в обсуждении промежуточных и конечных результатов оказания услуг, выполнять корректировку предоставляемых результатов с учетом рекомендаций и требований Получателя поддержки. Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг третьих лиц (соисполнителей), оставаясь ответственным за оказание услуг перед Заказчиком. Исполнитель организует работу и оплату услуг третьих лиц, привлекаемых к оказанию услуг. Исполнитель не вправе использовать материалы, полученные от Заказчика или Получателя поддержки, для целей, не связанных с оказанием услуг

Заказчик:
КОФПМСП МКК

_____

_____/_____

м.п.

Исполнитель:
_____

_____

_____ _____

м.п.

Приложение № 2 к договору оказания услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» № __/ЦПП от ___.___._____

ФОРМА

Акт приемки услуг
по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте»

«___» _____ 202__ года

Заказчик: Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания), сокращенное наименование: КОФПМСП МКК

Исполнитель: _____

Получатель поддержки: _____

Основание: договор оказания услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» № _____ от _____ (далее – договор), соглашение о финансировании услуг №__ от ___.__.202_

1. Исполнитель оказал услуги по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» с целью популяризации продукции (товаров, работ, услуг) Получателя поддержки:

_____
(наименование продукции (товаров, работ услуг))

2. Претензии Получателя поддержки по объёму, качеству и срокам оказания услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте»:

_____
(отсутствуют / имеются (если имеются указать суть претензий)

3. . Стоимость оказанных услуг составляет _____ (_____) рублей ___ копеек, в т.ч. НДС (__ %) _____ руб. / НДС не облагается (без НДС), из которых:

- _____ (_____) рублей ___ копеек за счет средств Заказчика;
- _____ (_____) рублей ___ копеек софинансирование Получателя Поддержки.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, по одному для Заказчика, Исполнителя, Получателя поддержки.

Заказчик:	**Исполнитель:**	**Получатель поддержки:**
_____	_____	_____
_____	_____	_____
наименование должности	*наименование должности*	*наименование должности*
_____/_____	_____/_____	_____/_____
подпись м.п. расшифровка	*подпись м.п. расшифровка*	*подпись м.п. расшифровка*

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Заказчик:
КОФПМСП МКК

_____

_____/_____

м.п.

Исполнитель:

_____

_____

_____ _____

м.п.

Приложение № 3 к договору оказания услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» № __/ЦПП от ___.___._____

ФОРМА

Акт сдачи-приёмки
оказанных услуг по проведению таргетированной рекламы
в социальной сети «ВКонтакте»

г. Киров, областной «___» _____ 202__ года

Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания), сокращенное наименование: **КОФПМСП МКК**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(в случае, если Исполнителем является юридическое лицо)

_____, именуемое (-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

(в случае, если Исполнителем является индивидуальный предприниматель)

Индивидуальный предприниматель _____ ОГРНИП _____ , именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны,

составили настоящий акт сдачи-приёмки оказанных услуг (далее – акт) по договору оказания услуг по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте» №__/ЦПП от ___.__.2026 (далее – договор) о нижеследующем.

1. Во исполнение договора Исполнитель в период с __.___._____ г. по __.___._____ г. (отчетный период) оказал услуги по проведению таргетированной рекламы в социальной сети «ВКонтакте»:

№ п/п	ФИО ИП / наименование юр. лица Получателя поддержки	ИНН Получателя поддержки	Дата акта о приемке услуг Получателем поддержки	Наименование рекламируемой продукции (товаров, работ, услуг) Получателя поддержки	Стоимость услуг, руб.

2. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.
3. Стоимость оказанных услуг за отчетный период составляет и подлежит оплате _____ (_____) рублей ___ копеек, в т.ч. НДС (__ %) _____ руб. / НДС не облагается (без НДС). Идентификатор **0000Э14345313322264020088**.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для Заказчика и Исполнителя.

Заказчик:	**Исполнитель:**
КОФПМСП МКК	_____
_____	_____
должность	должность
_____ / _____	_____ / _____
м.п. подпись расшифровка	м.п. подпись расшифровка

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Заказчик:	**Исполнитель:**
КОФПМСП МКК	_____
_____	_____
_____ / _____	_____ / _____
м.п.	м.п.

Приложение № 4 к договору оказания
услуг по проведению таргетированной
рекламы в социальной сети «ВКонтакте»
№ __/ЦПП от ___.___._____

Антикоррупционные условия

1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

2. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3. Каждая из Сторон договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6. Стороны договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

7. Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней по письменному запросу Заказчика предоставить Заказчику информацию о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров, в том числе конечных с приложением подтверждающих документов (далее - Информация).

В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров, в том числе конечных, и (или) исполнительных органах Исполнителя, Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию Заказчику.

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью должностного лица, являющегося единоличным исполнительным органом Исполнителя или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес Заказчика нарочно либо путем почтового отправления заказным письмом с уведомлением. Дополнительно Информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в пункте условие является существенным условием договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

8. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

9. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11. В случае отказа Исполнителя от предоставления Информации согласно п. 7 договора, фактического непредставления такой информации, представления Информации с нарушением сроков, установленных в договоре, или предоставления недостоверной Информации Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления письменного уведомления о прекращении Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления.

Заказчик: **КОФПМСП МКК**	**Исполнитель:** **_____**
_____	_____
_____/_____	_____ _____
м.п.	м.п.